

しゅつがんとらい てつづきとう
出願書類・手続等

	びこう 備考
にゅうがくがんとらい 入学 願書	ほんこうしてい ようし ようしき 本校指定用紙 様式1
がっこうちやうすいせんしよ 学校長推薦書	ほんこうしてい ようし ようしき 本校指定用紙 様式2
そつぎやうみこみ しょうめいしよ 卒業 見込証明書 そつぎやう しょうめいしよ 卒業 証明書	そつぎやう みこみ しょうめいしよ そつぎやう しょうめいしよ 卒業 見込証明書または卒業 証明書のいずれか
せいせきしょうめいしよ 成績証明書	かくがくねん せいせき きさい 各学年の成績が記載されているもの
しゅつせき しょうめいしよ 出席 証明書	かくがくねん しゅつせき りつ きさい 各学年の出席 率が記載されているもの
がくひかんのうしやうめいしよ 学費完納証明書	にゅうがくがんとらいでいしゅつじ がくひ かんのう しょうめいしよ ようしき 入学願書提出時で学費が完納している証明書 様式3
パスポート がいこくじんとうろく 外国人登録カード	コピーで可、 パスポートは写真印鑑部分 がいこくじんとうろく おもてうら 外国人登録カードは表 裏のコピー
けいひ しべん しよ 経費支弁書	ほんこうしてい ようし ようしき 本校指定用紙 様式4
しやしん まい 写真2枚	にゅうがく がんとらいおよ じゅけんひやう てんぷ 入学 願書及び受験票に貼付
じゅけんりやう 受験料	えん ゆうびんかわせ また げんきんじさん 20,000円 郵便為替又は現金持参
へんしんゆうそうやうふうとう 返信郵送用封筒	ごうひ つうち しよゆうそうやうふうとう ふうとう ゆうびんばんごう じゅうしよ 合否の通知書郵送用封筒、封筒に郵便番号、住所 しめい めいき えんき て てんぷ 氏名を明記して84円切手を貼付すること

にゅうがくご ていしゅつしよらい
入学後の提出 書類

	びこう 備考
そつぎやう しょうめいしよ 卒業 証明書	そつぎやうみこみ しょうめいしよ じゅけん にゅうがく もの 卒業 見込証明書で受験、入学した者
けいひ しべん しや 経費支弁者の かくしゅ しよらい 各種書類	①しべん しや しゅうにゅうしやうめいしよ そうしよとく きさい 支弁者の収入 証明書(総所得が記載されてもの) ②しべん しや ざいしよく しょうめいしよ 支弁者の在職 証明書 ③しべん しや ぎんこうざんだかしやうめいしよ よきん つうちやう うつ とう 支弁者の銀行残高証明書(預金通帳の写し等)
せいせきしょうめいしよ 成績証明書	さいしゅう せいせきしょうめいしよ 最終の成績証明書
しゅつせきしょうめいしよ 出席証明書	さいしゅう しゅつせき しょうめいしよ 最終の出席 証明書

ひつよう
①②③すべて必要ですしゅつがん ほうほう しゅつがん きかん
出願 方法 (出願 期間については別紙参照してください)

●ゆうそう ばあい 郵送の場合	しゅつがん しよらいいつしき じゅけんりやう えん ゆうびんかわせ がっこうあんない どうふう かんいかきとめ ふうとう 出願 書類一式と、受験料20,000円の郵便為替を学校案内に同封の簡易書留封筒にて ほんこう ゆうそう くだ 本校へ郵送して下さい。
●じさん ばあい 持参の場合	しゅつがん しよらいいつしき じゅけんりやう えん そ ほんこうじむしつ うけつけ ていしゅつ 出願 書類一式と、受験料20,000円を添えて、本校事務室受付に提出して下さい。

おく さき
送り先〒870-0021 おおいまし ふない ちやう せんもん がっこう せんもん だいがっこう か にゅうし たんとう かけり
大分市府内町2-3-23 専門学校ザイナスIT専門学校 ビジネスIT科 OSC 入試担当係

専門学校ザイナスIT専門大学校 ビジネスIT科 OSC 入学願書



校長 後藤 洋介 殿

Overseas Student Class(2年制) 情報処理科(1年制)

貴校に入学 致したく、入学受験料および関係書類を添えて出願します。

しがんしゃ 志願者 しめい 氏名	ひらがな	せいねんがっぴ 生年月日	/ /	性別
			年齢 才	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
げんじゅうしょ 現住所	ひらがな	こく せき 国 籍		はいぐうしゃ 配偶者の有無
	れんらくさき 連絡先 TEL - -	けいたいでんわ 携帯電話 - -		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
ほんこくじゅうしょ 本国住所	れんらくさき 連絡先 TEL - -	けいたいでんわ 携帯電話 - -		
ざいりゅう しかく 在留 資格		ざいりゅう きげん 在留 期限	年 月 日	
がいこくじん 外国人 とうろくしょう ばんごう 登録証 番号		じょうりきよかまた 上陸許可又は ざいりゅう しかくしゅとく 在留 資格取得 年 月 日	年 月 日	
パスポート 番号		パスポート ゆうこうきげん 有効期限	年 月 日	

ほごしやまた 保護者又は みもとほしようにん 身元保証人	ひらがな
	れんらくさき 連絡先 TEL - -
	けいたいでんわ 携帯電話 - -

にほん 日本での りゅうがほき 留學先	しゅるい 種類	<input type="checkbox"/> にほんごきょういくきかん 日本語教育機関 <input type="checkbox"/> その他()		
	がっこうめい 学校名	にゅうがく ねんげつ 入学 年月	ねん 年	がつにゅうがく 月入学
		そつぎょう みこみねんげつ 卒業 見込年月	ねん 年	がつ 月
				そつぎょう みこみ 卒業 見込
				そつぎょう 卒業
にほん 日本での りゅうがほき 留學先	しゅるい 種類	<input type="checkbox"/> にほんごきょういくきかん 日本語教育機関 <input type="checkbox"/> その他()		
	がっこうめい 学校名	にゅうがく ねんげつ 入学 年月	ねん 年	がつにゅうがく 月入学
		そつぎょう みこみねんげつ 卒業 見込年月	ねん 年	がつ 月
				そつぎょう みこみ 卒業 見込
				そつぎょう 卒業
にほん 日本での りゅうがほき 留學先	しゅるい 種類	<input type="checkbox"/> にほんごきょういくきかん 日本語教育機関 <input type="checkbox"/> その他()		
	がっこうめい 学校名	にゅうがく ねんげつ 入学 年月	ねん 年	がつにゅうがく 月入学
		そつぎょう みこみねんげつ 卒業 見込年月	ねん 年	がつ 月
				そつぎょう みこみ 卒業 見込
				そつぎょう 卒業

しゅとくしかく 取得資格	日本語能力検定試験(JLPT)	年 月 日	N1 N2 N3 N4 合格	レベル
	TOEIC	年 月 日 受験 score 点	パソコン資格	年 月 日合格()
	パソコン資格	年 月 日合格()	パソコン資格	年 月 日合格()
	パソコン資格	年 月 日合格()	パソコン資格	年 月 日合格()

2024^{ねんど}年度
入学試験^{にゅうがく しけん}受験票^{じゅけんひょう}

専門学校サイナスIT専門^{せんもん}大学^{だいがく}校
ビジネスIT科 OSC

Overseas Student Class

情報^{じょうほう}処^{しょ}理科^り

写真添付欄

- ①3cm × 4cm
- ②脱帽^{だつぼう}正面^{しょうめん}
上半身^{じょうはんしん}無^な背景^{はいけい}
- ③写真^{しやうしん}裏面^{うらめん}に
氏名^{しな}を記入^{きじり}し

受験 ^{じゅけん} 番号 ^{ばんごう} ※	
フリガナ	
氏 ^し 名 ^{めい}	

◎試験^{しけん}日^び

年^{ねん} 月^{つき} 日^{にち}

受験^{じゅけんりょう}料^{りょう}領^{りょう}収^{しゅう}印^{いん}

◎試験^{しけん}会^{かい}場^{じょう}

専門学校サイナスIT専門^{せんもん}大学^{だいがく}校

大分^{おおいち}市府^{しふ}内^{うち}町^{まち}2-3-23

TEL(097)532-2803

--

推薦書

年 月 日

専門学校ザイナスIT専門大学校
校長 後藤 洋介 殿

学校名 _____

学校長 _____ 印

下記の学生は、貴校の受験資格を満たしていることを証明する。

ひらがな		
受験者氏名		
生年月日	年 月 生 (才)	受験者出身国：
年 月 卒業 ・ 卒業見込		
推薦理由	(特に顕著な項目にチェックを付けて下さい) <input type="checkbox"/> 学習姿勢、人間性等を総合的に判断して、貴校の教育を受けるに充分 足ると認められる。 <input type="checkbox"/> 目的意識が明確で、進路目標達成のために貴校進学の意志が強い。 <input type="checkbox"/> 部活動や生徒会活動、ボランティア活動に熱心に取り組んだ。	
	記載者氏名：	印

がくひ かのうしやうめいしよ
学費完納証明書

し め い
氏 名

せいねんがっぴ
生年月日

こ く せ き
国 籍

じやうき もの れいわ ねんどほんこうがくひのうにゆう かのう しやうめい
上記の者は、令和5年度本校学費納入を完納していることを証明する

ねん がつ にち
年 月 日

がっこうめい
学校名

がっこうちやう
学校長

いん
印

様式4

けいひしべんしよ
経費支弁書
けいひしべんしよ
(経費支弁者直筆のこと)

せんもんだいがっこう
ザイナスITビジネス専門学校
こうちょう ごとう ようすけ どの
校長 後藤 洋介 殿

こくせき
国籍 _____
しめい
氏名 _____

生年月日: 年 月 日生 (男・女)

わたし、このたび上記の者が日本国に残留中(入国した場合)の経費支弁者になりましたので、
下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

き記

1. 経費支弁の引受け経緯(申請者の経費の支弁を引受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載して下さい。)

2. 経費支弁内容

わたし、私 _____ は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。

また、上記の者が残留期間更新許可申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

記

(1) 学費 毎月・半年ごと・年間 _____ 円
(2) 生活費 月間・年間 _____ 円
(3) 支弁方法 (送金・振り込み等支弁方法を具体的に書いて下さい。)

けいひしべんしよ
経費支弁者

じゅう しょ
住 所 _____
でん はな
電 話 _____
しめい しょめい
氏名(署名) _____
がくせい かんけい
学生との関係 _____

作成年月日 年 月 日